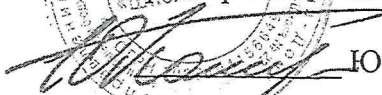


УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 57 от 01.09.2021
директор МБОУ «Школа № 22»

Ю.А. Комаров

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 22 имени дважды Героя Советского Союза Баграмяна И.Х.»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая), со ст. 101 Федерального закона Российской Федерации 29.12.2012 N. 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 01.03.2020 N 45-ФЗ), Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (ред. от 27.12.2019); Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 18.07.2019); Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных услуг»; Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону № 900 от 12.08.2014 «Об утверждении методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 22.10.2020 № 1104 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 14.09.2012 № 785 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Пролетарского района города Ростова-на-Дону» (ред.от 29.11.2019); Уставом школы, устанавливает порядок предоставления школой платных образовательных услуг и регулирует правовые отношения между заказчиками образовательных услуг и исполнителями при оказании данных услуг.

I. Общие положения

1.1. Основные цели и задачи по оказанию платных образовательных услуг. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа N 22» (далее — Исполнитель) предоставляет платные образовательные услуги физическому лицу (далее Заказчику — родителю (законному представителю) несовершеннолетнего и Потребителю — несовершеннолетнему, достигшему 14-летнего возраста) в целях создания условий:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- повышения качества жизни граждан;
- насыщения рынка образовательными услугами;
- улучшения качества образовательного процесса;
- более полного обеспечения права выбора граждан на образование;
- повышения профессионального мастерства педагогов;

- привлечение в систему образования внебюджетных средств.

1.2. Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

1.3. основанием для оказания платных образовательных услуг является:

- отсутствие соответствующих услуг в образовательных программах муниципального общеобразовательного учреждения;

- удовлетворение дополнительных образовательных потребностей учащихся, а также всестороннего развития личности детей.

Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону № 900 от 12.08.2014 «Об утверждении методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону».

1.4. Режим оказания платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 и Уставом МАОУ «Школа N 22».

1.5. Занятие для дошкольных групп: 25 минут занятий, 10 минут музыкальная физминутка, 25 минут занятие = 60 минут.

1.6. Занятие для обучающихся 1-4 классов: 25 минут занятие, 10 минут музыкальная игра, 25 минут занятие = 60 минут.

1.7. Занятие для обучающихся 5-11 классов: 25 минут занятие, 10 минут зрительная и дыхательная гимнастика, 25 минут занятие = 60 минут;

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в бюджет.

1.9. Основной правовой формой взаимоотношений между Заказчиком/Потребителем и Исполнителем платных образовательных услуг является гражданско-правовой договор (приложение 1).

Договор об оказании платных образовательных услуг может быть заключен в любой форме, предусмотренной гражданским законодательством Российской Федерации.

Договор устанавливает права и обязанности сторон по оплате, предоставлению и получению платных образовательных услуг, ответственность сторон за неисполнение обязательств и срок действия договора.

Условия договора, ухудшающие права Заказчика/Потребителя, по сравнению с положением, установленным законодательством или иными правовыми актами Российской Федерации в области защиты прав Потребителей, признаются недействительными.

Порядок зачисления, исполнения и обеспечения договора на предоставление платных образовательных услуг регулируется гражданским законодательством Российской Федерации.

II. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Классификация платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги подразделяются на образовательные, развивающие и оздоровительные услуги (программы художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической, правовой, социально-экономической, технологической, культурологической, военно-патриотической, научно-технической направленности).

2.2. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на платные образовательные услуги, с учетом требований по охране безопасности здоровья учащихся, в соответствии с Уставом школы.

Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МАОУ «Школа № 22» за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов:

№ п/п	Направление	Наименование услуги	Возрастная категория
1	2	3	4
1	Образовательное	Подготовка к школе	5 – 6 лет
2	Образовательное	Мой друг – иностранный язык	1 – 4 классы
3	Образовательное	Занимательный мир русского языка	1 – 4 классы
4	Образовательное	Начальные шаги в программировании	1 – 4 классы
5	Образовательное	Логопедические занятия в группах	1 – 4 классы
6	Художественное	Театр вокруг нас	1 – 4 классы
7	Художественное	Мастерская художника	1 – 4 классы
8	Художественное	Музыка вокруг нас	1 – 4 классы
9	Образовательное	Юный журналист	5 – 7 классы
10	Образовательное	Растим одаренного ребенка	5 – 7 классы
11	Образовательное	Логические основы математики	5 – 7 классы
12	Образовательное	История развития цивилизации	5 – 9 классы
13	Художественное	Сценическое искусство	5 – 9 классы
14	Физкультурно-спортивное	Спортландия	5 – 9 классы
15	Образовательное	Математика в архитектуре и градостроительстве	8 – 9 классы
16	Образовательное	С иностранным языком по свету	5 – 11 классы
17	Естественнонаучное	Как устроен этот мир	5 – 11 классы
18	Техническое	Мир программирования и робототехники	5 – 11 классы
19	Техническое	Город мастеров	5 – 11 классы
20	Образовательное	Риторика	9 – 11 классы
21	Художественное	Правило удачи (психологические тренинги)	9 – 11 классы
22	Образовательное	Обществоведение. Основы экономической теории. Делопроизводство	9 – 11 классы
23	Образовательное	Алгебра плюс: элементарная алгебра с точки зрения высшей математики	10 – 11 классы

2.3. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, согласно статусу школы, направленные на совершенствование образовательного процесса при наличии имеющихся условий и средств, не рассматриваются как платные образовательные услуги и привлечение на эти цели средств Заказчика/Потребителя не допускается. К таким услугам относятся:

- снижение наполняемости классов (групп),
- деление на подгруппы против установленных норм;
- сдача экзаменов в порядке экстерната;
- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.4. Заказчики/Потребители вправе отказаться от предложенных платных образовательных услуг. Отказ обучающихся или родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения учащемуся объема предоставляемых Исполнителем основных образовательных услуг.

2.5. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

2.6. Право на предоставление платных образовательных услуг.

2.6.1. Возможность предоставления платных образовательных услуг предусматривается Уставом школы.

2.6.2. Исполнитель, имеющий лицензию на право ведения образовательной деятельности, может осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных образовательных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

2.6.3. Лицензирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6.4. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Исполнителя.

2.7. Для организации платных образовательных услуг Исполнитель обязан:

2.7.1. Изучить спрос в платных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся и воспитанников.

2.7.2. Создать условия для предоставления платных образовательных услуг учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников.

2.7.3. Разработать положение об организации платных образовательных услуг и распределении полученного дохода от внебюджетной деятельности.

2.7.4. Ежегодно издавать приказы об организации работы школы по оказанию платных образовательных услуг. Приказы по организации платных услуг предусматривают: штатное расписание, ставки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, учебный план и расписание занятий, смету затрат на проведение платных образовательных услуг.

2.7.5. Заключить договор с заказчиком/Потребителем на предоставление платных образовательных услуг (далее именуется – договор).

2.7.6. Обеспечить кадровый состав и заключить трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

2.7.7. Обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

2.7.8. Установить приказом по школе режим занятий по перечню платных календарный учебный график и расписание занятий.

Работа по оказанию платных образовательных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени.

2.7.9. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) следующую достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

1) сведения:

- о дате создания школы;
- о структуре школы;
- об образовательных программах с указанием оплаты стоимости их предоставления, а также численности лиц, обучающихся по данным программам;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы школы;

3) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

2.7.10. Информирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги производится в течение всего учебного года.

2.8. Документы необходимые и обязательные, подлежащие представлению заявителем:

2.8.1. Заявление (приложение № 2)(1 экз. – оригинал);

2.8.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя) (паспорт гражданина РФ; временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2П; удостоверение личности военнослужащего; военный билет военнослужащего; общегражданский заграничный паспорт (для граждан России, постоянно проживающих за границей); паспорт моряка; удостоверение беженца; свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем);

2.8.3. Копия свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет, с предъявлением оригинала (1 экз.);

2.8.4. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, действующего от имени получателя услуги, с предъявлением оригинала (при необходимости):

- доверенность, удостоверенная нотариально (1 экз.);

- удостоверение, выданное органом опеки и попечительства (1 экз.);

- акт о назначении опеки (попечительства) (1 экз.).

2.9. Прием документов, необходимых для предоставления платных образовательных услуг в школе:

2.9.1. Процедуру на личном приеме в день обращения осуществляет директор школы или ответственный за прием документов. В случае соответствия документов требованиям настоящего положения, директор школы регистрирует заявление.

2.9.2. в случае выявления несоответствий в документах заявителя или наличия оснований для отказа в приеме документов директор школы уведомляет об этом заявителя в устной форме и возвращает ему пакет документов. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Повторная подача полного пакета документов возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

2.9.3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги.

Принимается в течение 15 календарных дней с момента обращения. Директор школы анализирует возможность предоставления услуги (наличие сформированной группы или свободных мест в ней, определение времени и места предоставления запрашиваемой услуги и т.п.) и принимает решение.

2.9.4. В случае положительного решения заявителю выдается (направляется) уведомление о предоставлении платных услуг (приложение 3) и заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

2.9.5. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг школы с заявителем. В случае положительного решения заключается договор в письменной форме в двух экземплярах, один из которых передается заявителю в день его заключения.

2.9.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, заявителем выдается (направляется) мотивированный отказ. При необходимости выдается письменное уведомление (приложение 4).

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления платной образовательной услуги:

2.10.1. Предоставление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание и др.).

2.10.2. Предоставление заявителем неполного пакета документов, из числа документов, необходимых и обязательных, подлежащих представлению заявителем.

2.10.3. Отсутствие у представителя заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги.

2.10.4. Отсутствие у представителя заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги.

2.10.4. Отсутствие лицензии у школы на право реализации дополнительной образовательной программы.

2.10.5. Отсутствие условий в школе (кадровых, материально-технических).

2.11. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Повторная подача полного пакета документов возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

2.12. Исчерпывающий перечень для отказа в предоставлении услуги:

2.12.1. Отсутствие сформированной группы или свободных мест в ней, численность которой устанавливается локальным актом школы.

2.12.2. несоблюдение заявителем условий заключенного со школой договора на предоставление услуги.

2.13. Необходимые для предоставления услуг документы, при наличии технической возможности для их приема и рассмотрения, в установленном порядке могут быть направлены заявителем по электронной почте (в сканированном виде), в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». При этом заявителю направляется информация об адресе и график работы школы для предоставления оригиналов этих документов.

2.14. Ответственность Исполнителя.

Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком/Потребителем платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в случае:

- нарушения требований законодательства Российской Федерации в части оказания платных образовательных услуг;

- нарушения условий договора, заключаемого с Заказчиком/Потребителем платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством РФ,

2.15. Заказчик/Потребитель имеет право в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления платных образовательных услуг. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе (приложение 5) и рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

2.16. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

2.16.1. Контроль за деятельностью Исполнителя по организации и предоставлению платных образовательных услуг ведут: учредитель образовательного учреждения, Заказчики/Потребители платных образовательных услуг в пределах договорных отношений и другие организации в порядке, установленном законом.

III. Дополнительный финансовый механизм предоставления платных образовательных услуг

3.1. Порядок и условия оплаты платных образовательных услуг.

3.1.1. Основанием для оказания платной услуги является письменное заявление и договор между Заказчиком/Потребителем образовательных услуг и Исполнителем.

3.1.2. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование школы и место нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика/Потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика/Потребителя.

3.1.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

3.1.4. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договора Сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения,

3.1.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.1.6. Основанием для оплаты является квитанция, выданная учреждением. Квитанция отражает размер оплаты образовательных услуг: стоимость единицы платных услуг (1 астрономический час) x количество занятий в месяц, предусмотренных учебным планом и расписанием.

3.1.7. Занятия, не проведенные по вине школы, вычитаются из стоимости следующего периода или проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются Заказчику пропорционально не оказанным услугам.

3.1.8. Занятия, пропущенные обучающимися по причине болезни, вычитаются из стоимости следующего периода оплаты, при этом родители (законные представители) обучающихся обязаны предоставить подтверждающий документ (справку), выданный специализированной организацией.

3.1.9. Учет посещаемости занятий в рамках платных образовательных услуг осуществляется на основе журнала посещаемости, который заполняется педагогом на каждом занятии.

3.1.10. Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя.

3.1.11. Для осуществления учета доходов и расходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг Исполнитель в плане финансово- хозяйственной деятельности отражает по статье «Доходы» (КБК 0000000000000000130) поступление средств и по статье «Расходы» - расходование в разрезе КОСГУ, ведет отдельный учет по бюджетной и внебюджетной деятельности.

3.2. Порядок использования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

3.2.1. Исполнитель самостоятельно определяет направление расходования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

3.2.2. Правовой основой использования Исполнителем вырученных от реализации платных образовательных услуг средств является план финансово-хозяйственной деятельности, связанный с осуществлением этого вида деятельности.

3.2.3. Затраты по расходным статьям учитываются в аналитике бухгалтерского учета на соответствующих счетах баланса Исполнителя:

- затраты на оплату труда исполнителей платных образовательных услуг согласно условий договора;

- страховые отчисления от фонда заработной платы;

- амортизация и восстановление изнашиваемой части имущества, переданного школой на праве оперативного управления, а также иного имущества;
- материальные и приравненные к ним затраты;
- оплата коммунальных услуг;
- другие расходы.

3.2.4. Основанием для выплаты заработной платы по трудовым соглашениям являются:

- заявление работника;
- приказ о приеме на работу (назначение на должность);
- данные табеля учета рабочего времени.

3.2.5. Порядок расходования полученных средств определяется школой в соответствии с принятым положением о расходовании внебюджетных средств и настоящим Положением.

3.3. Залоговые льготы.

3.3.1. Право на дополнительную образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Исполнителя с момента выдачи лицензии.

3.3.2. При наличии лицензии на данный вид деятельности Исполнителю предоставляются соответствующие льготы, предусмотренные налоговым законодательством РФ.

3.3.3. Исполнитель при получении налоговых льгот обязан обеспечить ведение отдельного баланса платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Привлечение Исполнителем дополнительных средств, полученных в результате применения налоговых льгот, не влечет за собой снижение государственных и местных нормативов финансирования школы, выделяемых на одного обучающегося, воспитанника по каждому типу, виду и категории образовательного учреждения.

IV. Заключительные положения

4.1. В случае реорганизации (изменения организационно — правовой формы, статуса) школы ее лицензия на право ведения образовательной деятельности в области оказания платных образовательных услуг утрачивает силу.

4.2. В случае нарушения контрольных нормативов и показателей, содержащихся в лицензии на платные образовательные услуги, орган управления образованием и Учредитель вправе предъявлять рекламацию Исполнителю на изъятие у него лицензии на платные образовательные услуги.

V. Срок действия настоящего Положения

5.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Совета МАОУ «Школа № 22» школы и утверждается приказом директора школы.

5.2. Срок действия настоящего Положения — в течение 5 лет со дня утверждения приказом директора школы.

5.3. При изменении законодательства в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, которые рассматриваются на заседании Совета МАОУ «Школа № 22» и утверждаются приказом директора школы.

ДОГОВОР № _____
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Ростов-на-Дону

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 22 имени дважды Героя Советского Союза Баграмяна И.Х.» (в дальнейшем - Исполнитель), юридический адрес : город Ростов-на-Дону, пр. Театральный, 48/266, на основании лицензии - серия 61 Л01 № 0002958, регистрационный № 5321, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 30.07.2015 года бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации, выданного 03 августа 2015 г. региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, серия 61А01 № 0003582, срок действия до 22 мая 2024 г., в лице

Директора Комарова Юрия Аркадиевича, действующего на основании Устава (в дальнейшем Исполнитель), с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество и статус родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

_____ мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты,

_____ в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица,

_____ действующего на основании доверенности, выданной законным представителем, телефон)

(в дальнейшем – Заказчик) и _____

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего,

_____ (место

_____ жительство, телефон несовершеннолетнего)

(в дальнейшем – Потребитель) с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года и «О защите прав потребителей», а также Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных услуг»; Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 22.10.2020 № 1104 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 14.09.2012 № 785 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Пролетарского района города Ростова-на-Дону» (ред.от 29.11.2019); настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в *приложении 1*, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет 9 месяцев.

1.3. Форма обучения очная. Обучение осуществляется в группе. Занятия проводятся в соответствии с утвержденной исполнителем образовательной программой и расписанием занятий в период с **01 сентября 20__ г. по 31 мая 20__ г.**, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней. Выборочное посещение учебных занятий образовательной программой не предусмотрено.

1.4. Документ об успешности освоения потребителем соответствующей образовательной программы (части образовательной программы) не выдается.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условиякрепления нравственного,

физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщить руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Своевременно (в день отсутствия) извещать Исполнителя об уважительной причине отсутствия (болезни) Потребителя и впоследствии предоставлять документ (копию), подтверждающую уважительную причину отсутствия. В противном случае считается, что причина отсутствия была не уважительной и невозможность оказания услуги Исполнителем в день отсутствия Потребителя на занятиях произошла по вине Заказчика, в связи с чем услуги подлежат оплате Заказчиком в полном объеме, в т.ч. и за день отсутствия Потребителя.

3.5. По просьбе исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий.

3.10. Обеспечить посещение занятий обучающимся, не достигшим 14-летнего возраста, согласно утвержденному расписанию.

4. Обязанности Потребителя

(для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

5.2. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося

5.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют

преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.8. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения, согласно приложению 1 к настоящему договору, составляет _____ (прописью) руб., не подлежит обложению НДС в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса.

6.2. Оплата образовательных услуг (внесение аванса) производится:

за первые два месяца обучения, сразу при подписании договора,

за последующие месяцы обучения до 10 числа каждого месяца (например, за ноябрь до 10 ноября) с учетом аванса, путём внесения денежных средств с 01 по 10 число каждого месяца безналичным перечислением средств в эти же сроки в банк с предварительным получением квитанции у Исполнителя, аванс за последний месяц (май) по квитанциям февраля.

Оплата услуг подтверждается Заказчиком (квитанция либо выписка об оплате).

6.3. Плата (аванс) может вноситься сразу за курс, в этом случае особые условия согласуются сторонами дополнительно.

6.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

6.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.6. Перерасчет стоимости услуг производится в случаях:

- болезни обучающегося при предоставлении медицинской справки с указанием периода болезни;
- отпуска родителей на основании заявления родителей с указанием периода отпуска;
- переноса занятия по решению исполнителя.

В иных случаях перерасчет стоимости услуг не производится.

6.7. В случае досрочного расторжения договора расчет стоимости оказанных услуг осуществляется по фактическому присутствию обучающегося на основании табеля учета посещаемости. В расчет стоимости не включаются дни, пропущенные обучающимся по причинам, указанным в пункте 6.6. настоящего договора.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей, на основании письменного заявления Потребителя при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа от исполнения договора.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абзаце 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору более чем на 10 дней.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «31» мая 20__ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Реквизиты сторон

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные)

(адрес проживания)

Исполнитель:

МАОУ «Школа № 22»

344019, г. Ростов-на-Дону, пр.

Театральный, й, 48/266

ИНН 6167058023, КПП 616501001

БИК 046015001, р/сч 40701810860151000008

в Отделении по Ростовской области

Южного главного управления Центрального

банка Российской Федерации

«Отделение Ростов –на-Дону»

л/сч30907К74350

контактный телефон: 310-54-74

Директор «МАОУ «Школа № 22»

/Ю.А. Комаров/

Приложение № 1
к Договору об оказании платных
образовательных услуг от 01.09 № 54
2021

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуг: (индивидуальная, групповая)	Количество часов		Стоимость часа	Стоимость в год
			в неделю	всего		
1						
2						

Директору МАОУ «Школа № 22»
Комарову Ю.А.

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

_____ (адрес фактического проживания ребенка)

Следующие платные образовательные услуги:

1. _____
2. _____
3. _____

Мать

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (место работы, должность)

_____ (адрес местожительства, контактный телефон)

Отец _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (место работы, должность)

_____ (адрес местожительства, контактный телефон)

Согласен (согласна) на обработку персональных данных: своей фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, места работы, а также фамилии, имени, отчества, даты рождения и адреса места жительства, данные свидетельства о рождении моего несовершеннолетнего ребенка.

С Уставом, лицензией, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и Учебным планом оказания платных образовательных услуг ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая (ый) _____
(ФИО родителя (законного представителя))

Администрация МБОУ «Школа № 22» уведомляет вас о том, что ваш ребенок
_____ уч-ся _____ класса зачислен в группу
(Фамилия, имя ребенка)

_____ (название платной образовательной услуги)

по получению платных образовательных услуг с _____ по _____

Директор МАОУ «Школа № 22»

Ю.А. Комаров

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая (ый) _____
(ФИО родителя законного представителя)

Администрация МБОУ «Школа N 22» уведомляет вас о том, что ваш ребенок
_____ уч-ся _____ класса не может быть зачислен в
группу по платным Образовательным услугам по следующим причинам:

Директор МАОУ «Школа № 22»

Ю.А. Комаров

Приложение 5
к Положению об оказании платных образовательных услуг
Приказ от 01.09.2021 № 57
«Об организации платных образовательных услуг»

Директору МАОУ «Школа № 22»
Комарову Ю.А.

(ФИО отчество заявителя, контактный телефон)

ЖАЛОБА

1. Наименование платной образовательной услуги	
2. Обжалуемые действия (бездействия) или решения сотрудника 'РМО), принятые в ходе оказания платных образовательных услуг	
Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением или действием (бездействием) учреждения, предоставляющего платные образовательные услуги или сотрудника учреждения, предоставляющего платные образовательные услуги	
4. Ответ на жалобу прошу направить (нужное отметить)	лично при посещении _____ по электронной почте _____ в письменном виде по почте _____

Заявитель, подавший жалобу

(дата)

подпись

Отметка о приеме жалобы:

(дата)

ФИО, подпись