

План работы Штаба воспитательной работы МАОУ «Школа № 22»  
на 2025–2026 учебный год

№	Мероприятия	Дата	Классы	Ответственные
<b>Аналитическая деятельность</b>				
1	Анализ данных классных руководителей в соответствии с социальными паспортами классов	До 10 октября	1–11	Социальный педагог, Зам. директора по ВР
2	Обновление банка данных, составление социальных паспортов классов и школы	До 10 октября	1–11	Социальный педагог, Зам. директора по ВР
3	Выявление обучающихся «группы риска» и постановка на профилактический учет	В течение года	1–11	Социальный педагог, Педагог-психолог, Классные руководители
4	Сверка списков обучающихся, состоящих на учётах	Ежемесячно	1–11	Социальный педагог, Зам. директора по ВР
5	Мониторинг занятости обучающихся во	В течение года	1–11	Классные руководители, Советник

	внеурочной деятельности			директора по воспитанию
6	Социально-психологическое тестирование	Октябрь, февраль	7–11	Педагог-психолог, Социальный педагог
7	Отчёты по воспитательной и профилактической работе	Ежеквартально	1–11	Советник директора, Зам. директора по ВР

№	Мероприятия	Дата	Классы	Ответственные
<b>Организационно-воспитательная работа</b>				
8	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы	В течение года	1–11	Советник директора, Педагог-организатор
9	Работа Центра детских инициатив и школьного самоуправления	В течение года	5–11	Советник директора, Старшая вожатая
10	Организация внеурочной занятости обучающихся	В течение года	1–11	Классные руководители
11	Проведение спортивно-массовых мероприятий	В течение года	1–11	Учителя физической культуры

12	Проведение месячника безопасности	Сентябрь	1–11	Зам. директора по ВР, Классные руководители
13	Мероприятия, посвящённые Дню отца	Октябрь	1–11	Классные руководители, Советник директора
14	Мероприятия, посвящённые Дню матери	Ноябрь	1–11	Классные руководители
15	Новогодние мероприятия (театрализация, КВН, вечера)	Декабрь	1–11	Советник директора, Педагог- организатор
16	Театрализованное представление для начальной школы	Декабрь	1–4	Педагог- организатор, Старшая вожатая
17	Программа «Зимние каникулы»	Декабрь–январь	1–11	Зам. директора по ВР, Классные руководители
18	Месячник оборонно- массовой и военно- патриотической работы	Февраль	1–11	Зам. директора по ВР, Советник директора
19	Фестиваль национальностей	Февраль	1–11	Советник директора, Классные руководители
20	Мероприятия ко Дню защитника Отечества	Февраль	1–11	Педагог- организатор

21	Мероприятия к 8 Марта	Март	1–11	Классные руководители
----	-----------------------	------	------	-----------------------

№	Мероприятия	Дата	Классы	Ответственные
---	-------------	------	--------	---------------

**Профилактическая работа**

22	Профилактические беседы с обучающимися	В течение года	1–11	Члены ШВР
23	Работа с родителями (собрания, всеобуч)	В течение года	1–11	Классные руководители, Педагог-психолог
24	Индивидуальная работа с семьями «группы риска»	В течение года	1–11	Социальный педагог
25	Профилактика правонарушений и вредных привычек	В течение года	5–11	Социальный педагог, Педагог-психолог
26	Инструктажи по технике безопасности перед каникулами	Перед каждым каникулами	1–11	Классные руководители

№	Мероприятия	Дата	Классы	Ответственные
---	-------------	------	--------	---------------

**Информационно-просветительская деятельность**

27	Оформление стендов ШВР	Сентябрь	1–11	Советник директора
----	------------------------	----------	------	--------------------

28	Размещение информации на сайте школы	В течение года	1–11	Советник директора
29	Выпуск буклетов, листовок, презентаций	В течение года	1–11	Социальный педагог, Педагог-психолог

№	Мероприятия	Дата	Классы	Ответственные
<b>Взаимодействие с ведомствами</b>				
30	Взаимодействие с КДН, ПДН, медицинскими службами	В течение года	1–11	Зам. директора по ВР
31	Встречи с представителями служб (МЧС, полиция и др.)	В течение года	1–11	Советник директора
32	Проведение тематических месячников и акций	В течение года	1–11	Члены ШВР