

:Администрация города Ростова-на-Дону
Управление образования города Ростова-на-Дону
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-
Дону
«Школа № 22 имени дважды Героя Советского Союза Баграмяна И.Х.»

Протокол № 5

**заседания Штаба воспитательной работы
МАОУ «Школа № 22»**

от 26.12.2025 г.

Присутствовали:

1. **Руководитель штаба** – директор Комаров Юрий Аркадиевич.
2. **Заместитель руководителя ШВР** - заместитель директора по воспитательной работе Тамазова Амалия Валерьевна
3. **Секретарь** - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Багдасарян Диана Арменовна

Члены ШВР:

1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Магомедова Малика Хожбаудиевна
2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Ушакова Елена Владимировна
3. Старшая вожатая - Мачкалова Милена Григорьевна

Повестка заседания:

1. Информация о выполнении решений заседания ШВР (протокол № 4)
2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних
3. Утверждение плана работы ШВР на II полугодие 2025–2026 учебного года
4. Подготовка к реализации программы «Зимние каникулы»
5. Профилактическая работа с обучающимися и родителями накануне новогодних праздников
6. Подготовка к проведению школьного мероприятия «Фестиваль национальностей»

По первому вопросу:

Слушали: Тамазову Амалию Валерьевну, заместителя директора по воспитательной работе, с результатами выполнения решений протокола № 4 заседания ШВР.

Решили:

- результаты работы по выполнению решений протокола № 4 считать удовлетворительными;
- продолжить реализацию запланированных воспитательных мероприятий.

Голосование:

«За» — единогласно

По второму вопросу:

Слушали: Тамазову Амалию Валерьевну о работе с родителями по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних.

Отмечено:

- проведение родительских собраний не реже 1 раза в четверть с включением вопросов профилактики;
- реализация педагогом-психологом программы родительского всеобуча;
- организация индивидуальной работы с родителями обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учёта.

Решили:

- признать работу по данному направлению удовлетворительной;
- продолжить системную работу с родителями;
- усилить индивидуальную профилактическую работу с семьями «группы риска».

Голосование:

«За» — единогласно

По третьему вопросу:

Слушали: Тамазову Амалию Валерьевну с предложением плана работы Штаба воспитательной работы на II полугодие 2025–2026 учебного года.

Решили:

- утвердить план работы Штаба воспитательной работы на II полугодие 2025–2026 учебного года;
- обеспечить его реализацию в полном объёме.

Голосование:

«За» — единогласно

По четвертому вопросу:

Слушали: Тамазову Амалию Валерьевну с планом организации занятости обучающихся в период зимних каникул с учётом посещения учреждений культуры (музеи, театры, кинотеатры) и участия в тематических мероприятиях.

Решили:

- утвердить план реализации программы «Зимние каникулы»;
- обеспечить максимальную занятость обучающихся;
- классным руководителям организовать участие обучающихся в мероприятиях.

Голосование:

«За» — единогласно

По пятому вопросу:

Слушали: Тамазову Амалию Валерьевну о направлениях профилактической работы с обучающимися и родителями накануне новогодних праздников и зимних каникул.

Решили:

- провести классные часы и родительские собрания по вопросам безопасности;
- организовать инструктажи по технике безопасности, профилактике детского травматизма;
- провести разъяснительную работу по вопросам пожарной безопасности, в том числе при использовании пиротехнических средств;
- обеспечить соблюдение требований законодательства (в том числе Закона № 15-39);
- обеспечить своевременное заполнение журналов инструктажей.

Голосование:

«За» — единогласно

По шестому вопросу:

Слушали: Мачкалову Милену Григорьевну о подготовке к проведению школьного мероприятия «Фестиваль национальностей».

Решили:

- организовать подготовку к проведению «Фестиваля национальностей» в феврале 2026 года;
- закрепить за классами представление народов Российской Федерации и дружественных стран;
- обеспечить вовлечение обучающихся всех параллелей;
- способствовать формированию толерантности, уважения к культурному многообразию и укреплению межнационального согласия;
- классным руководителям организовать подготовительную работу с обучающимися и родителями.

Голосование:

«За» — единогласно

Дополнительно:

Слушали: Мачкалову Милену Григорьевну об организации театрализованного новогоднего представления для обучающихся начальной школы.

Решили:

- отметить высокий уровень организации и проведения мероприятия;
- продолжить практику проведения школьных театрализованных постановок;
- развивать творческую активность обучающихся.

Голосование:

«За» — единогласно

Руководитель ШВР



/Комаров Ю.А./

Секретарь ШВР

/Багдасарян Д.А./